Program to limit or decrease the parking area on campus for the last 3 years (from 2022 to 2024)

Description:

(1) UPI has developed a motorcycle parking building (with limited area) to centralize the parking area inside campus with a limited area.This program helps to reduce vehicle traffic and organize motorcycle parking. This system allows UPI to control the number of vehicles permitted to park through a gradual registration and monitoring process.

(2) UPI implements a paid parking system to record and limit vehicles entering UPI. Only users with a registered parking card or e-money access are allowed to enter using private vehicles. For students, registration is valid for one type of vehicle only, and requires a valid driver's license. For lecturers and education personnel, registration is also limited to a maximum of one vehicle per person. These measures effectively limit the number of vehicles entering the campus and encourage alternative modes of transport.

(3) A new program launched in 2025 introduced 24 designated bicycle parking areas across the main and regional campuses. This initiative not only supports active mobility and health but also replaces part of the existing car parking area, thereby reducing land use for vehicle parking.

(4) UPI has launched a new initiative through Rector's Circular Letter Number 74 of 2025, which encourages the responsible use of private vehicles, utilization of the campus shuttle service, prioritization of electric vehicles, and the habit of walking. This policy is part of UPI's efforts to support its vision as a Green Campus, aiming to create a sustainable, energy-efficient, and environmentally friendly university environment.

The programs have succeeded in **reducing the amount of parking area by about 5%,** from the initial 15.6% down to 10.5%. This decrease is mainly in cars, because the implementation of the paid parking system program has reached 100%, while for motorbikes it is still a trial.



Figure 1. A centralized motorcycle parking building



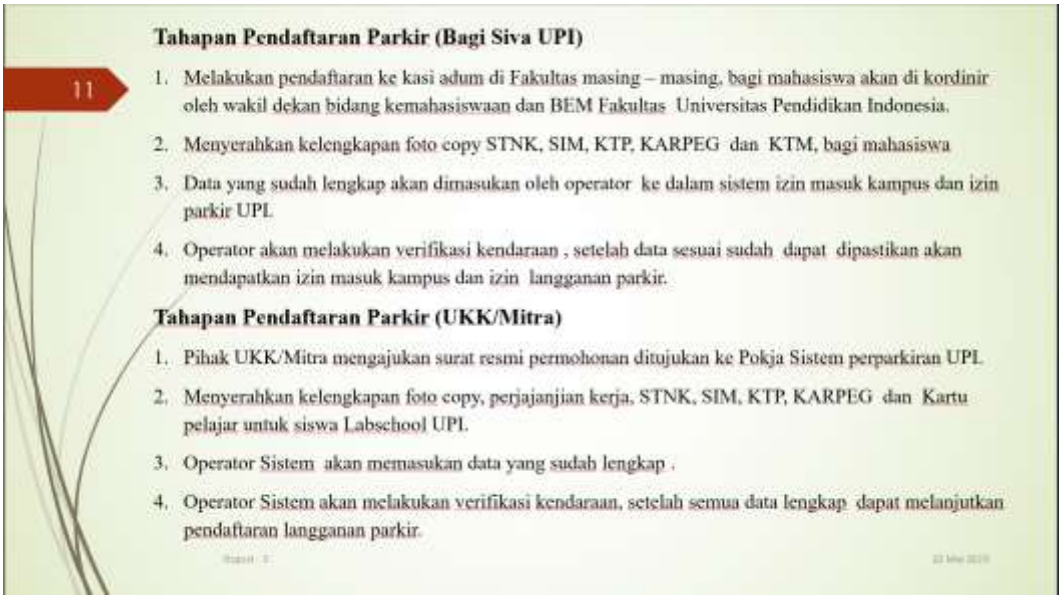
Figure 2. Motorcycle parking (two-wheeled vehicles) in the Second floor of the parking building.

(2)



Paid Parking System





Tahapan Pendaftaran Parkir (Bagi Siva UPI)

11

1. Melakukan pendaftaran ke kasi adum di Fakultas masing – masing, bagi mahasiswa akan di kordinir oleh wakil dekan bidang kemahasiswaan dan BEM Fakultas Universitas Pendidikan Indonesia.
2. Menyerahkan kelengkapan foto copy STNK, SIM, KTP, KARPEG dan KTM, bagi mahasiswa
3. Data yang sudah lengkap akan dimasukan oleh operator ke dalam sistem izin masuk kampus dan izin parkir UPI.
4. Operator akan melakukan verifikasi kendaraan , setelah data sesuai sudah dapat dipastikan akan mendapatkan izin masuk kampus dan izin langganan parkir.

Tahapan Pendaftaran Parkir (UKK/Mitra)

1. Pihak UKK/Mitra mengajukan surat resmi permohonan ditujukan ke Pokja Sistem perparkiran UPI.
2. Menyerahkan kelengkapan foto copy, perjajanjian kerja, STNK, SIM, KTP, KARPEG dan Kartu pelajar untuk siswa Labschool UPI.
3. Operator Sistem akan memasukan data yang sudah lengkap .
4. Operator Sistem akan melakukan verifikasi kendaraan, setelah semua data lengkap dapat melanjutkan pendaftaran langganan parkir.

Socialization of parking card registration



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
FAKULTAS PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN
Jl. Dr. Setiabudhi No. 207 Bandung 40154 Telp. (022) 2013163
Pes. 34001 s.d. 34008, 34010, 34013, 34017, 34018 Fax. (022) 2011576
Laman https.fptk.upi.edu

SURAT EDARAN
NOMOR 338/UN40.A5.2/RT.07/2024

TENTANG

REGISTRASI KARTU PARKIR
DI LINGKUNGAN FAKULTAS PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Yth. Seluruh Dosen dan Tendik
di lingkungan Fakultas Pendidikan Teknologi dan Kejuruan
Universitas Pendidikan Indonesia

Dengan Hormat,

Salam sejahtera bagi kita semua. Puji syukur semoga Allah selalu melimpahkan segala Nikmat-Nya kepada kita semua, sehingga kita tetap semangat melaksanakan aktivitas kita sehari-hari. Aamiin.

Merujuk surat edaran Nomor :120/UN40.R2/RT.07/2024 tentang uji coba perparkiran di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia, dalam rangka meningkatkan ketertiban perparkiran di Universitas Pendidikan Indonesia maka dimohon untuk para dosen dan karyawan di lingkungan Fakultas Pendidikan Teknologi dan Kejuruan mengumpulkan kelengkapan berupa Foto copy STNK, SIM, KTP, dan KARPEG yang akan dikumpulkan

Circular letter Parking card registration

(3)



UPI parking rack placement map.



UPI has prepared an additional 18 bicycle parking racks spread throughout the UPI area. So, total 24 bicycle parking racks is available in UPI.

(4)

SURAT EDARAN
REKTOR
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
NOMOR 74 TAHUN 2025

TENTANG
TATA KELOLA PARKIR
DI LINGKUNGAN KAMPUS UPI BUMI SILIWANGI

Dalam rangka mendukung ketertiban, kenyamanan, keamanan, serta efektivitas pengelolaan parkir di lingkungan Kampus UPI Bumi Siliwangi, bersama ini disampaikan ketentuan tata kelola parkir sebagai berikut.

1. Kendaraan Roda Dua (Motor)

1. Seluruh kendaraan roda dua **wajib diparkirkan di Gedung Parkir Terpadu**.
2. **Lantai Satu** ditetapkan khusus sebagai area parkir dosen dan tenaga kependidikan (tendik) mengingat kebutuhan akan kemudahan akses dan mobilitas dosen/tendik dalam menunjang kinerja.
3. Mahasiswa dan tamu universitas diarahkan menggunakan lantai 2-7 secara bergiliran. Penggunaan lantai atas (Lantai 5–7) sangat diimbau untuk mengurangi penumpukan di lantai bawah.
4. Kendaraan roda dua wajib diparkirkan rapi sesuai marka. Kendaraan yang parkir tidak sesuai akan ditertibkan.
5. **Pengecualian diberikan kepada kendaraan roda dua operasional berpelat merah milik universitas**, yang diperkenankan parkir di area sekitar gedung untuk mendukung mobilitas kerja dan kecepatan akses.
6. Kendaraan operasional roda dua yang berbahan bakar **listrik dan/atau berjenis sepeda kayuh diutamakan** sebagai bentuk dukungan terhadap kebijakan kampus hijau (*green campus*).

4. Aturan Dasar Penggunaan Kendaraan

1. Dilarang menutup jalur keluar/masuk atau menghalangi kendaraan lain.
2. Dilarang meninggalkan barang berharga di kendaraan.
3. Dilarang menggunakan area parkir untuk kegiatan selain parkir.
4. **Dilarang keras menggunakan knalpot brong atau modifikasi kendaraan yang menimbulkan suara bising berlebihan**, baik roda dua maupun roda empat.
5. Setiap pengguna wajib menjaga kebersihan dan ketertiban area parkir.
6. **Sivitas akademika dianjurkan dengan kuat untuk mengurangi penggunaan kendaraan pribadi** dengan cara:
   - Memanfaatkan **transportasi umum** yang tersedia.
   - Menggunakan **shuttle atau kendaraan operasional kampus**.
   - Menggunakan **sepeda atau berjalan kaki** di dalam area kampus sebagai pilihan utama untuk mobilitas jarak dekat.

Ketentuan ini disusun tidak hanya untuk menciptakan ketertiban dan keamanan, tetapi juga untuk mendukung visi UPI sebagai **Kampus Hijau (*Green Campus*)** yang ramah lingkungan, berkelanjutan, dan efisien dalam penggunaan energi.

UPI mendorong seluruh sivitas akademika untuk **mengutamakan transportasi umum, berjalan kaki, atau bersepeda** di dalam kampus, sebagai wujud kontribusi nyata terhadap pengurangan emisi karbon dan terciptanya lingkungan belajar yang sehat.

Demikian surat edaran ini disampaikan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Ditetapkan di Bandung
Pada tanggal 2 Oktober 2025

REKTOR,



DIDI SUKYADI

UPI has launched a new initiative through **Rector's Circular Letter Number 74 of 2025**, which encourages the **responsible use of private vehicles, utilization of the campus shuttle service, prioritization of electric vehicles, and the habit of walking**. This policy is part of UPI's efforts to support its **vision as a Green Campus**, aiming to create a sustainable, energy-efficient, and environmentally friendly university environment.